

# สำเนา

ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์

ที่ ๐๑๗๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แนวปฏิบัติในการวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

เพื่อให้การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์กับนิสิตพยาบาล โดยดำเนินการตามมติที่ประชุมสัมมนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มี การกำหนดแนวปฏิบัติในการวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ ๐๑๗๓/๒๕๖๘ เรื่อง แนวปฏิบัติ ในการวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ ๐๔๙/ ๒๕๖๖ เรื่อง แนวปฏิบัติในการวัด และการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย-บูรพา ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ การกำหนดการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

๔.๒ กำหนดวิธีการการสอน การประเมินผล และเครื่องมือการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ รายวิชาให้ชัดเจน

๔.๓ พัฒนาแบบประเมินการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ได้แก่ การให้คะแนนจากรูบรีค (Rubric score) และแนวทางการตอบคำถาม (Marking scheme) สำหรับ ข้อสอบอัตนัย

๔.๔ กำหนดระยะเวลาในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาอย่างชัดเจน

๔.๕ ปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงให้นักศึกษารับเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา วิธีการวัดผล เครื่องมือที่ใช้ เกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา

๔.๖ พัฒนาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินผลและเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อให้ การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับรายวิชามีความถูกต้อง เทียบตรง และเป็นธรรมต่อผู้เรียน ได้แก่ ข้อสอบปรนัยควรวิเคราะห์ความยากง่ายและอำนาจจำแนกของข้อสอบ

๔.๗ สัดส่วนการวัดและประเมินผลสำหรับการเรียนการสอนในรายวิชากลุ่มวิชาชีพ ให้กำหนด สัดส่วนของคะแนนการสอบและคะแนนจากกิจกรรมในชั้นเรียนรวมกันเป็น ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดให้ คะแนนจากการสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนจากกิจกรรมในชั้นเรียน ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ ให้พิจารณากำหนดสัดส่วนคะแนนตามความเหมาะสมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของแต่ละรายวิชา รวมถึง การมอบหมายงานนิสิตให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา และควรมีการแจ้งผลการประเมินหรือสะท้อน ผลการเรียนรู้กลับแก่นิสิตอย่างรวดเร็ว เพื่อให้นิสิตสามารถปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติในทุกุรายวิชาของทั้งสองหลักสูตร

ข้อ ๕ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้มีระบบการให้คะแนนและการประเมินผล ดังนี้

๕.๑ ประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ (criterion-referenced assessment) โดยใช้คะแนนดิบ เป็นเกณฑ์ในการกำหนดระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเกณฑ์ผ่านของรายวิชา

๕.๒ นำคะแนนสอบและงานที่ได้รับมอบหมายที่รายวิชากำหนดไว้มาคำนวณคะแนน รวมสุดท้าย (Total score) สำหรับการตัดเกรด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนและการประเมินผล ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ เกณฑ์การให้คะแนนและการประเมินผล

| ระดับชั้น | คะแนน (ทฤษฎี) | คะแนน (ปฏิบัติ) | ค่าระดับชั้น | ความหมาย   |
|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|
| A         | ≥๘๐ %         | ≥๘๕ %           | ๔.๐          | ดีเยี่ยม   |
| B+        | ๗๕-๗๙ %       | ๘๐-๘๔%          | ๓.๕          | ดีมาก      |
| B         | ๗๐-๗๔ %       | ๗๕-๗๙%          | ๓.๐          | ดี         |
| C+        | ๖๕-๖๙ %       | ๗๐-๗๔ %         | ๒.๕          | ค่อนข้างดี |
| C         | ๖๐-๖๔ %       | ๖๕-๖๙ %         | ๒.๐          | พอใช้      |
| D+        | ๕๕-๕๙ %       | ๖๐-๖๔ %         | ๑.๕          | อ่อน       |
| D         | ๕๐-๕๔ %       | ๕๕-๕๙ %         | ๑.๐          | อ่อนมาก    |
| F         | < ๕๐ %        | < ๕๕ %          | ๐            | ตก         |
| I         | งานไม่สมบูรณ์ | งานไม่สมบูรณ์   |              |            |

ในกระบวนการตัดเกรดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อป้องกัน ข้อผิดพลาดในการบันทึกคะแนน

๕.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับสัญลักษณ์ "I" (Incomplete) ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการชี้แจง เหตุผลตามแบบฟอร์มการส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแนบกับใบส่งเกรดเสนอต่อประธานสาขาวิชา จากนั้น ให้เสนอรองคณบดีฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี เพื่อนำเสนอต่อคณบดี และนำเข้าสู่การพิจารณาในที่ประชุม กรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี จะดำเนินการ ส่งผลการเรียนไปยังกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย เอกสารประกอบด้วย

๑) แบบฟอร์มการส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ดังเอกสารแนบ ๒) และ ๒) ใบส่งเกรดที่ระบุสัญลักษณ์ I

๕.๔ นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ "I" (Incomplete) ต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ไขสัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ในกรณีที่นิสิตมีปัญหาด้านสุขภาพ หรือมีเหตุจำเป็นอื่นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ โดยสามารถพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาแก้ไขสัญลักษณ์ "I" (Incomplete) ได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษาปกติ (ภาคต้น และ ภาคปลาย) (ตั้งเอกสารแนบ ๓) หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว นิสิตยังไม่ได้แก้ไขสัญลักษณ์ "I" (Incomplete) งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะเปลี่ยนสัญลักษณ์ "I" (Incomplete) เป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๖ การสอบซ่อม มีกระบวนการดังต่อไปนี้

๖.๑ ในกรณีที่นิสิตมีผลการสอบกลางภาคหรือปลายภาคไม่ผ่านเกณฑ์ของรายวิชา ให้ผู้รับผิดชอบวิชาดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ประชุมพิจารณาคะแนนสอบของนิสิต ผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างรายวิชา และรูปแบบการสอบซ่อมที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รายวิชากำหนด

๒) ให้พิจารณาจัดสอบซ่อมได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยให้นิสิตสอบซ่อมเฉพาะบทเรียนหรือหัวข้อที่ไม่ผ่านในแต่ละครั้ง ทั้งนี้รูปแบบของการสอบซ่อมให้ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดตามความเหมาะสม เช่น ข้อสอบปรนัย ข้อสอบอัตนัย การสอบภาคปฏิบัติ และการสอบปากเปล่า เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้นิสิตได้พัฒนาความรู้และทักษะจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา รายละเอียดกระบวนการสอบซ่อม ตั้งเอกสารแนบ ๑

๖.๒ กรณีที่นิสิตสอบซ่อมผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดของรายวิชาสามารถปรับคะแนนได้ แต่คะแนนที่ปรับจากการสอบซ่อมต้องไม่เกินขั้นต่ำที่รายวิชากำหนดไว้ว่าต้องผ่าน และต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อัตนัยรายวิชา

๖.๓ กรณีที่นิสิตสอบซ่อมไม่ผ่านและมีคะแนนรวมทั้งรายวิชาต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (สำหรับหมวดวิชาชีพ) ให้พิจารณาระดับขึ้นคะแนนตามที่นิสิตได้รับจริง ซึ่งอาจอยู่ในระดับ D+ D หรือ F ทั้งนี้ให้สาขาวิชาจัดทำบันทึกข้อความแจ้งต่อรองคณบดีฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี และฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี รายงานต่อที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ จากนั้นงานฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี จะทำหนังสือเชิญผู้ปกครองเพื่อชี้แจงผลการเรียนและผลกระทบที่อาจจะส่งผลต่อนิสิต

๖.๔ นิสิตที่มีผลการเรียนในหมวดวิชาชีพในระดับ D+ D หรือ F สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ ใหม่ (Regrade) เพื่อให้ผ่านตามเกณฑ์และสามารถขอสอบขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ได้ตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาลภายหลังได้รับการอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗ กรณีที่ไม่เป็นตามประกาศฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) พรชัย จุลเมตต์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย จุลเมตต์)  
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

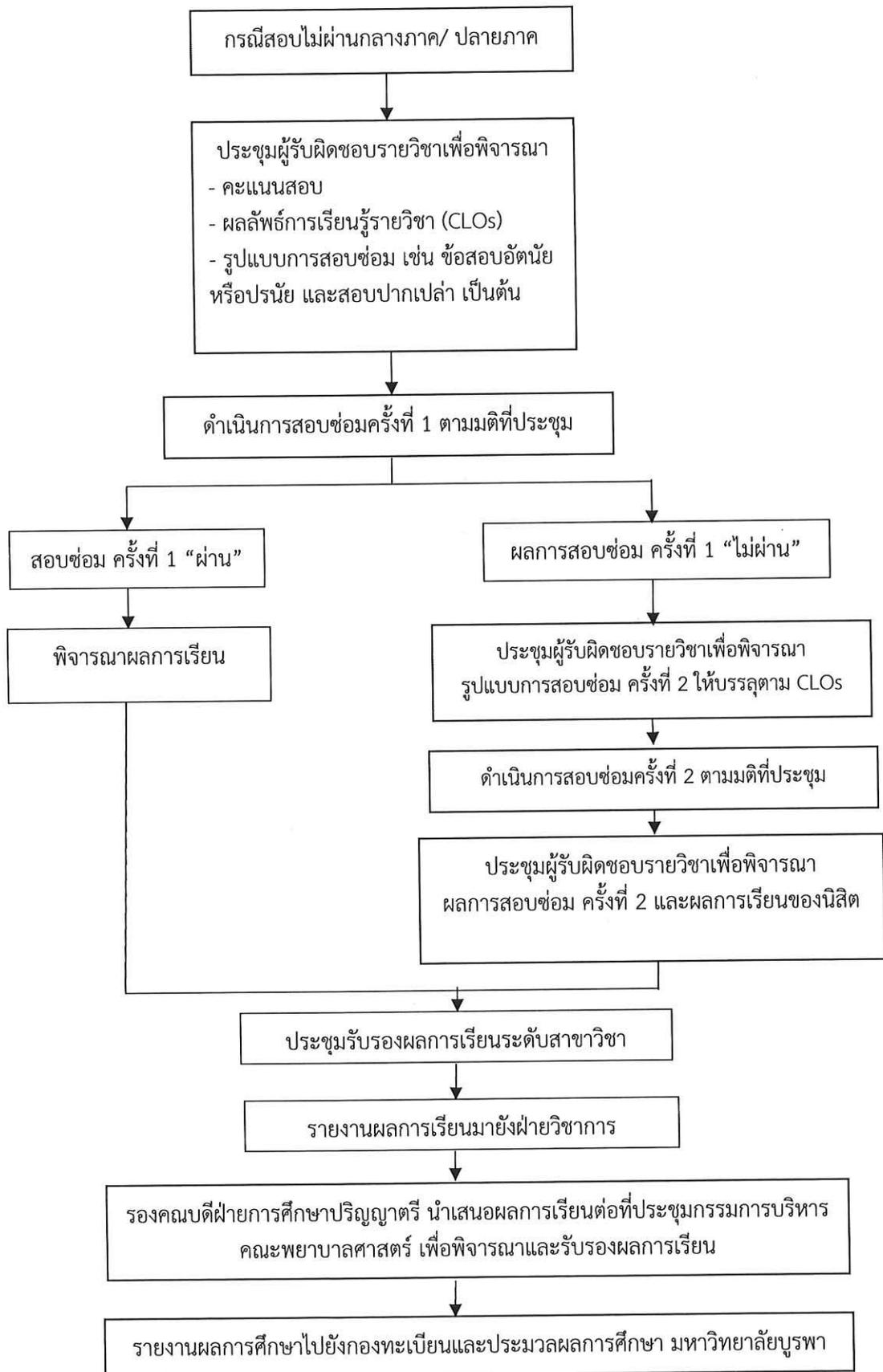
สำเนาถูกต้อง

๗๕๑๑

(นางสาวชนิษฐา ชื่นนิยม)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

เอกสารแนบ ๑  
กระบวนการสอบซ่อมนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต



เอกสารแนบ ๒  
แบบฟอร์มการส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร. ๒๘๘๖

ที่ อว ๘๑๐๖.๐๑/-

วันที่.....

เรื่อง ขอส่งผลสัมฤทธิ์การเรียนของรายวิชา

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชา .....

..... กลุ่ม .....

ประจำภาค..... ปีการศึกษา ..... สำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ .....

กลุ่ม ..... จำนวนนิสิต ..... คน โดยมี ..... เป็นอาจารย์ผู้สอน

ประจำวิชา

บัดนี้ได้ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนของนิสิตในรายวิชาดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผล  
ค่าระดับคะแนนดังนี้

|      |             |       |    |
|------|-------------|-------|----|
| เกรด | A           | จำนวน | คน |
| เกรด | B+          | จำนวน | คน |
| เกรด | B           | จำนวน | คน |
| เกรด | C+          | จำนวน | คน |
| เกรด | C           | จำนวน | คน |
| เกรด | D+          | จำนวน | คน |
| เกรด | D           | จำนวน | คน |
| เกรด | F           | จำนวน | คน |
| เกรด | I           | จำนวน | คน |
| เกรด | W           | จำนวน | คน |
|      | ไม่ระบุเกรด | จำนวน | คน |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และลงนามในใบส่งค่าระดับคะแนน เพื่อดำเนินการจัดส่งให้งานทะเบียน  
และสถิตินิสิตดำเนินการต่อไป

.....  
(.....)

ประธานรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา

.....  
(.....)

ประธานสาขาวิชา

รายละเอียดการให้เกรด D+ หรือ D (เฉพาะรายวิชาซีพีเท่านั้นที่ต้องรายงาน)

รายวิชา .....

| ลำดับที่ | รหัสนิสิต | ชื่อ-นามสกุล | เหตุผล |
|----------|-----------|--------------|--------|
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |

รายละเอียดการให้เกรด I

รายวิชา .....

| ลำดับที่ | รหัสนิสิต | ชื่อ-นามสกุล | เหตุผล |
|----------|-----------|--------------|--------|
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |

รายละเอียดการให้เกรด F

รายวิชา .....

| ลำดับที่ | รหัสนิสิต | ชื่อ-นามสกุล | เหตุผล |
|----------|-----------|--------------|--------|
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |

รายละเอียดการให้เกรด W

รายวิชา รายวิชา .....

| ลำดับที่ | รหัสนิสิต | ชื่อ-นามสกุล | เหตุผล |
|----------|-----------|--------------|--------|
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |
|          |           |              |        |

.....  
(.....)

ประธานรายวิชา/อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา

.....  
(.....)

ประธานสาขาวิชา

เอกสารแนบ ๓  
แบบฟอร์มการแก้ไขเกรด I แก่นิสิต



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา คณะพยาบาลศาสตร์ โทร. ๒๘๘๖

ที่ อว ๘๑๐๖.๑/-

วันที่ .....

เรื่อง ขอแก้ไขเกรด I แก่นิสิต

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่ สาขาวิชา..... ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชา  
..... ประจำปีภาค..... ปีการศึกษา ..... สำหรับนิสิตหลักสูตร  
พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย) ชั้นปีที่ ..... (รหัส .....) โดยมี.....  
เป็นประธานรายวิชา และมีนิสิตจำนวน.....คน ได้รับเกรด I เนื่องจากนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็น  
ส่วนประกอบของการศึกษาในรายวิชาไม่สมบูรณ์ ความทราบแล้วนั้น  
บัดนี้นิสิตได้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษาในรายวิชา.....  
เรียบร้อยแล้ว ประธานรายวิชาจึงมีความประสงค์ขอแก้ไขเกรด I ดังรายละเอียดต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รหัสนิสิต | ชื่อ-นามสกุล | กลุ่ม | เกรดเดิม | เกรดใหม่ |
|----------|-----------|--------------|-------|----------|----------|
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |
|          |           |              |       |          |          |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

.....  
(.....)

ประธานรายวิชา

.....  
(.....)

ประธานสาขาวิชา

.....  
(.....)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชรา ตาบุตรวงศ์)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาปริญญาตรี